



คู่มือสำหรับประชาชน : การขอรับใบอนุญาตใช้น้ำบาดาล

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองช่าง เทศบาลตำบลหนองเรือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กระทรวง : กระทรวงมหาดไทย

1. ชื่อกระบวนการ: การขอรับใบอนุญาตใช้น้ำบาดาล
2. หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ: กองช่าง เทศบาลตำบลหนองเรือ
3. ประเภทของงานบริการ: กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว
4. หมวดหมู่ของงานบริการ: อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง
5. กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:
 - 1) พ.ร.บ. น้ำบาดาล พ.ศ. 2520 แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติน้ำบาดาล (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2535 และพระราชบัญญัติน้ำบาดาล (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2546
6. พื้นที่ให้บริการ: เทศบาลตำบลหนองเรือ อำเภอหนองเรือ จังหวัดขอนแก่น
7. กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา ประกาศกรมทรัพยากรน้ำบาดาล เรื่อง การกำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จของงาน พ.ศ.2550
ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ 5 วันทำการ
8. ช่องทางการให้บริการ
 - 1) สถานที่ให้บริการ กองช่าง เทศบาลตำบลหนองเรือ ติดต่อด้วยตนเอง
 - 2) ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)
9. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข(ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต
 1. ผู้ใดที่มีความประสงค์จะใช้น้ำบาดาลต้องได้รับใบอนุญาตใช้น้ำบาดาล จากอธิบดีกรมทรัพยากรน้ำบาดาลหรือผู้ซึ่งได้รับมอบหมาย ดังนั้น การใช้น้ำบาดาลไม่ว่าจะใช้ในการอุปโภคบริโภคทั่วไป หรือเพื่อการเกษตร หรือเพื่อใช้ในภาคอุตสาหกรรม จะต้องยื่นคำขอรับใบอนุญาตใช้น้ำบาดาลต่อพนักงานน้ำบาดาลประจำท้องที่เขตน้ำบาดาลจังหวัดนั้นๆให้ถูกต้อง ทั้งนี้ หากการประสานครหลวงสามารถให้บริการได้แล้ว จะไม่อนุญาตให้เจาะน้ำบาดาลและใช้น้ำบาดาล ยกเว้นการใช้ของโรงงานอุตสาหกรรมที่มีความจำเป็นต้องใช้น้ำบาดาลเป็นวัตถุดิบหรือในกระบวนการผลิต จะอนุญาตให้ใช้น้ำบาดาลร่วมกับน้ำประปาตามสัดส่วนการใช้ของประเภทอุตสาหกรรมที่ได้รับผลกระทบ
 2. กรณีที่เอกสารหรือหลักฐานไม่ถูกต้องครบถ้วน ให้เจ้าหน้าที่แจ้งให้ผู้ขอรับใบอนุญาตแก้ไขเพิ่มเติม หรือยื่นเอกสารหรือหลักฐานเพิ่มเติมให้ถูกต้องครบถ้วน หากผู้ขอรับใบอนุญาตไม่ดำเนินการตามที่ได้รับแจ้งภายใน 15 วัน ให้ถือว่าผู้ขอรับใบอนุญาตทั้งคำขอและให้เจ้าหน้าที่สั่งจำหน่ายเรื่องออก
 3. ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชนเรียบร้อยแล้ว

10. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1)	การตรวจสอบเอกสาร	1. ผู้ประกอบการยื่นคำขอรับใบอนุญาตใช้น้ำบาดาลตามแบบ นบ.2 2. เจ้าหน้าที่ตรวจสอบคำขอ และเอกสารหรือหลักฐานประกอบการขอรับใบอนุญาตใช้น้ำบาดาลให้ถูกต้องครบถ้วน รับคำขอลงทะเบียนรับ และรับชำระค่าธรรมเนียมคำขอตามอัตราที่กำหนด	1 วันทำการ	กองช่างเทศบาลตำบลหนองเรือ	(ลงรับคำขอเมื่อเอกสารครบถ้วน)
2)	การพิจารณา	1. เจ้าหน้าที่ตรวจสอบสถานที่ตามคำขอรับใบอนุญาตใช้น้ำบาดาล โดยตรวจสอบสภาพแหล่งน้ำผิวดินหรือแหล่งน้ำดิบที่มีอยู่ สภาพสถานที่หรือสถานที่ตั้งสภาพบ่อน้ำบาดาล ปริมาณและคุณภาพน้ำบาดาล และผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ 2. ในการตรวจสอบสถานที่ต้องแจ้งผู้ขอรับใบอนุญาตทราบก่อนเข้าดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริง และบันทึกข้อมูลรายละเอียดตามบันทึกการตรวจสอบ 3. คำขอรับใบอนุญาตใช้น้ำบาดาลไม่เกินวันละ 100 ลบ.ม. ให้พนักงานน้ำบาดาลประจำท้องที่เสนอความเห็นพร้อมทั้งคำขอ เอกสารหรือหลักฐานให้ผู้ออกใบอนุญาตพิจารณา	2 วันทำการ	กองช่างเทศบาลตำบลหนองเรือ	-

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
3)	การลงนาม/ คณะกรรมการมีมติ	1. พนักงานน้ำบาดาลประจำท้องที่ผู้ได้รับมอบหมายจากอธิบดีให้เป็นผู้มีอำนาจลงนาม พิจารณาลงนามในใบอนุญาต 2. แจ้งผลการพิจารณาเป็นหนังสือให้ผู้ขอรับใบอนุญาตทราบ 2.1 กรณีพิจารณาออกใบอนุญาตให้ดำเนินการแจ้งผู้มาขอรับใบอนุญาตให้มาชำระค่าธรรมเนียมและรับใบอนุญาตใช้น้ำบาดาล 2.2 กรณีพิจารณาไม่ออกใบอนุญาต ให้แจ้งเหตุผล พร้อมทั้งสิทธิอุทธรณ์ไปพร้อมกับหนังสือแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ขอรับใบอนุญาตทราบ	2 วันทำการ	กองช่าง เทศบาลตำบล หนองเรือ	-

ระยะเวลาดำเนินการรวม 5 วันทำการ

11. งานบริการนี้ ยังไม่ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน

12. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

12.1) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

ที่	รายการเอกสารยืนยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสารฉบับจริง	จำนวนเอกสารสำเนา	หน่วยนับเอกสาร	หมายเหตุ
1)	บัตรประจำตัวประชาชน	กรมการปกครอง	0	1	ฉบับ	(กรณีผู้ขอรับใบอนุญาตเป็นบุคคลธรรมดา ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือสำเนาทะเบียนบ้าน และลงลายมือชื่อรับรองสำเนา)

ที่	รายการเอกสาร ยื่นยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐผู้ ออกเอกสาร	จำนวนเอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
2)	หนังสือรับรองนิติบุคคล	กรมพัฒนาธุรกิจการค้า	0	1	ฉบับ	(ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาพร้อมประทับตรานิติบุคคล กรณีผู้ขอรับใบอนุญาตเป็นนิติบุคคล ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาทะเบียนบ้านของกรรมการผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อ และลงลายมือชื่อรับรองสำเนา)

12.2) เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐผู้ ออกเอกสาร	จำนวนเอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
1)	หนังสือมอบอำนาจ ปิดอากรแสตมป์ 30 บาท กรณีไม่ได้ยื่นคำขอด้วยตนเอง	-	1	0	ฉบับ	(ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือสำเนาทะเบียนบ้านของผู้รับมอบอำนาจหรือผู้ให้ความยินยอม และลงลายมือชื่อรับรองสำเนา)
2)	ใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน หรือใบอนุญาตขยายโรงงาน	กรมโรงงานอุตสาหกรรม	0	1	ฉบับ	(กรณีเป็นโรงงานอุตสาหกรรม)
3)	ใบอนุญาตเจาะน้ำบาดาล แบบ นบ.4	กรมทรัพยากรน้ำบาดาล	0	1	ฉบับ	(กรณีได้รับใบอนุญาตเจาะน้ำบาดาล)

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐผู้ ออกเอกสาร	จำนวนเอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
4)	รายงานการ ปฏิบัติงาน ประจำวัน แบบ นบ./3	-	0	1	ฉบับ	(กรณีได้รับ ใบอนุญาตเจาะน้ำ บาดาล)
5)	รายงานการ ทดสอบปริมาณ น้ำ แบบ นบ./4	-	0	1	ฉบับ	-
6)	รายงานประวัติ บ่อน้ำบาดาล แบบ นบ./5	-	0	1	ฉบับ	(กรณีได้รับ ใบอนุญาตเจาะน้ำ บาดาล)
7)	รายงานผลการ เจาะน้ำบาดาล แบบ นบ./18	-	0	1	ฉบับ	(กรณีได้รับ ใบอนุญาตเจาะน้ำ บาดาล)
8)	ผลการวิเคราะห์ ตัวอย่างน้ำ	-	0	1	ฉบับ	-
9)	หนังสือรับรอง ช่างเจาะ	กรมทรัพยากรน้ำ บาดาล	0	1	ฉบับ	-
10)	แผนที่สังเขป แสดงสถานที่และ แผนผังแสดง ตำแหน่งที่จะเจาะ น้ำบาดาล และสิ่ง ปลูกสร้างที่อยู่ใน บริเวณเดียวกัน	-	1	0	ฉบับ	-
11)	ใบเสร็จรับเงินค่า ใช้น้ำประปา (ถ้า มี)	-	0	1	ฉบับ	-

13. ค่าธรรมเนียม

- 1) ค่าคำขอรับใบอนุญาตใช้น้ำบาดาล
ค่าธรรมเนียม 10 บาท
หมายเหตุ -
- 2) ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตใช้น้ำบาดาล
ค่าธรรมเนียม 100 บาท
หมายเหตุ (บ่อน้ำบาดาลที่มีขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 50 มิลลิเมตร - 75 มิลลิเมตร)
- 3) ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตใช้น้ำบาดาล
ค่าธรรมเนียม 500 บาท
หมายเหตุ (บ่อน้ำบาดาลที่มีขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 100 มิลลิเมตร - 150 มิลลิเมตร)
- 4) ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตใช้น้ำบาดาล
ค่าธรรมเนียม 1,000 บาท
หมายเหตุ (บ่อน้ำบาดาลที่มีขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 200 มิลลิเมตร ขึ้นไป)

14. ช่องทางการร้องเรียน : เทศบาลตำบลหนองเรือ เลขที่ 2 หมู่ 13 ถนนมลิวรรณ อำเภอหนองเรือ จังหวัดขอนแก่น
โทรศัพท์ 0-4329-4050 , 0-4329-4396 โทรสาร 0-4329-4050
หรือผ่านทางเว็บไซต์ www.nongrua.go.th